

Постановление Правительства Архангельской области от 11 февраля 2014 г. N 42-пп "Об утверждении Порядка присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

7 октября 2014 г., 11 июня 2015 г., 18 июля 2017 г., 18 декабря 2018 г., 3 сентября, 7 ноября 2019 г., 26 августа, 8 октября, 22 декабря 2020 г., 31 мая, 20 июля 2021 г., 25 февраля, 14 ноября 2022 г.

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 2 областного закона от 12 ноября 1997 года N 51-12-ОЗ "О присвоении звания "Ветеран труда Архангельской области" отдельным категориям граждан" Правительство Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области".

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Архангельской области от 07 октября 2008 года N 222-па/35 "Об утверждении Порядка присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области";

постановление Правительства Архангельской области от 18 декабря 2012 года N 588-пп "О внесении изменений в постановление администрации Архангельской области от 07 октября 2008 года N 222-па/35".

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Архангельской области

И.А. Орлов

Информация об изменениях: *Порядок изменен с 28 июля 2021 г. - Постановление Правительства Архангельской области от 20 июля 2021 г. N 364-пп*
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 12 июня 2021 г.
См. предыдущую редакцию

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 11 февраля 2014 г. N 42-пп
(в редакции постановления
Правительства Архангельской области
от 20 июля 2021 г. N 364-пп)

**Порядок
присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области"**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

7 октября 2014 г., 11 июня 2015 г., 18 июля 2017 г., 18 декабря 2018 г., 3 сентября, 7 ноября 2019 г., 26 августа, 8 октября, 22 декабря 2020 г., 31 мая, 20 июля 2021 г., 25 февраля, 14 ноября 2022 г.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 2 областного закона от 12 ноября 1997 года N 51-12-ОЗ "О присвоении звания "Ветеран труда Архангельской области" (далее - областной закон), устанавливает правила присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области".

2. В соответствии с областным законом звание "Ветеран труда Архангельской области" присваивается:

1) гражданам, имеющим суммарную продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности, а также иных периодов, включаемых в страховой стаж, учитываемый для назначения страховой пенсии по старости, не менее 40 календарных лет для мужчин и не менее 35 календарных лет для женщин, награжденным наградами Архангельской области, наградами Архангельского областного Собрания депутатов, наградами Губернатора Архангельской области (наградами администрации Архангельской области и главы администрации Архангельской области), отраслевыми званиями и знаками отличия Архангельской области, а также региональной общественной наградой "Достояние Севера" и не имеющим неснятую и непогашенную судимость;

2) женщинам, родившим и (или) усыновившим трех и более детей, награжденным специальным дипломом "Признательность" и достигшим возраста, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях"), либо достигшим возраста 50 лет;

3) матерям, воспитавшим детей-инвалидов до их совершеннолетия и достигшим возраста, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", либо достигшим возраста 50 лет;

4) одиноким отцам, воспитавшим детей-инвалидов до их совершеннолетия и достигшим возраста, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", либо достигшим возраста 55 лет;

5) одиноким отцам, воспитавшим трех и более детей, награжденным специальным дипломом "Признательность" и достигшим возраста, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", либо достигшим возраста 55 лет.

3. Звание "Ветеран труда Архангельской области" присваивается гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка:

1) не имеющим права на присвоение звания "Ветеран труда" в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

2) проживающим на территории Архангельской области, при условии, что не менее 20 лет страхового стажа, учитываемого для назначения страховой пенсии по старости, для мужчин и не менее 17 лет 6 месяцев указанного страхового стажа для женщин приходится на период работы и (или) иной деятельности на территории Архангельской области.

4. Звание "Ветеран труда Архангельской области" присваивается распоряжением Губернатора Архангельской области о присвоении звания "Ветеран труда Архангельской области" (далее - распоряжение Губернатора), на основании которого лицам, которым присвоено звание "Ветеран труда Архангельской области", выдается удостоверение ветерана труда Архангельской области (далее - удостоверение).

II. Перечень документов, представляемых для присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области"

5. Для присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области" граждане, претендующие на присвоение звания "Ветеран труда Архангельской области" (далее - граждане, претендующие на присвоение звания), представляют в государственное учреждение социальной защиты населения

Архангельской области (далее - государственное учреждение) следующие документы:

- 1) заявление о присвоении звания "Ветеран труда Архангельской области" по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);
- 2) копию документа, удостоверяющего личность гражданина;
- 3) копию судебного решения об установлении факта проживания (пребывания) гражданина, претендующего на присвоение звания, в определенном жилом помещении, если место проживания гражданина, претендующего на присвоение звания, определено или установлено указанным решением;

Информация об изменениях: *Подпункт 4 изменен с 1 января 2023 г. - Постановление Правительства Архангельской области от 14 ноября 2022 г. N 915-пп*
См. предыдущую редакцию

4) документы, подтверждающие наличие страхового стажа, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка (справка работодателя о периоде работы и (или) деятельности, которые предусмотрены статьями 11 и 12 Федерального закона "О страховых пенсиях", до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования", справка работодателя о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование (далее - справки о страховом стаже).

6. Граждане, претендующие на присвоение звания, вправе представить в государственное учреждение следующие документы:

1) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (далее - орган регистрационного учета), подтверждающий место жительства (пребывания) гражданина, претендующего на присвоение звания "Ветеран труда Архангельской области", на территории Архангельской области;

Информация об изменениях: *Подпункт 2 изменен с 1 января 2023 г. - Постановление Правительства Архангельской области от 14 ноября 2022 г. N 915-пп*
См. предыдущую редакцию

2) справку территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о страховом стаже, подтверждающую наличие страхового стажа, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка.

7. Граждане, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно к заявлению и документам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, прилагают:

1) документы, подтверждающие суммарную продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности, а также иных периодов, включаемых в страховой стаж, учитываемый для назначения страховой пенсии по старости, не менее 40 календарных лет для мужчин и не менее 35 календарных лет для женщин, - справки о страховом стаже;

2) копию документа о награждении наградами Архангельской области, наградами Архангельского областного Собрания депутатов, наградами Губернатора Архангельской области (наградами администрации Архангельской области и главы администрации Архангельской области), отраслевыми званиями и знаками отличия Архангельской области, региональной общественной наградой "Достояние Севера";

3) справку об отсутствии неснятой и (или) непогашенной судимости.

8. Граждане, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно к заявлению и документам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, вправе представить в государственное учреждение справку государственного учреждения - управления Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о страховом стаже, подтверждающую суммарную продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности, а также иных периодов, включаемых в страховой стаж, учитываемый для назначения страховой пенсии по старости, не менее 40 календарных лет для мужчин и не менее 35 календарных лет для женщин.

9. Граждане, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно к заявлению и документам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, прилагают:

- 1) копии свидетельств о рождении детей;
- 2) копию специального диплома "Признательность".

10. Граждане, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно к заявлению и документам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, прилагают:

- 1) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 2) копию справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей установление ребенку инвалидности с детства (в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов);

3) справку органов опеки и попечительства по месту жительства об отсутствии фактов ограничения, лишения родительских прав матерей инвалидов с детства, установления опеки или попечительства в отношении ребенка-инвалида, а также передачи ребенка-инвалида в семью на воспитание, в приемную семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов.

11. Граждане, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно к заявлению и документам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, прилагают:

- 1) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 2) копию справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей установление ребенку инвалидности с детства (в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов);

3) документ, подтверждающий, что отец одиноко воспитывал ребенка-инвалида (копию свидетельства о смерти матери ребенка-инвалида, копию свидетельства о рождении, не содержащего сведений о матери ребенка-инвалида, копию решения суда о лишении матери ребенка-инвалида родительских прав, копию решения суда о признании матери ребенка-инвалида недееспособной (ограниченно недееспособной), копию решения суда о признании матери ребенка-инвалида безвестно отсутствующей или копию решения суда об объявлении матери ребенка-инвалида умершей);

4) копию судебных решений об определении места жительства (места пребывания) ребенка-инвалида либо об установлении факта проживания (пребывания) ребенка-инвалида с отцом в определенном жилом помещении, если место жительства (место пребывания) ребенка-инвалида и (или) ребенка-инвалида с отцом определено или установлено указанными судебными решениями;

5) справку органов опеки и попечительства по месту жительства об отсутствии фактов ограничения, лишения родительских прав одинокого отца, установления опеки или попечительства в отношении ребенка-инвалида, а также передачи ребенка-инвалида в семью на воспитание, в приемную семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов.

12. Граждане, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение документ органа регистрационного учета, подтверждающий совместное проживание ребенка-инвалида с отцом.

13. Граждане, указанные в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, дополнительно к заявлению и документам, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, прилагают:

- 1) копии свидетельств о рождении детей;
- 2) копию специального диплома "Признательность";
- 3) документ, подтверждающий, что отец одиноко воспитывал ребенка (копию свидетельства о смерти матери ребенка, копию свидетельства о рождении, не содержащего сведений о матери ребенка, копию решения суда о лишении матери ребенка родительских прав, копию решения суда о признании матери ребенка недееспособной (ограниченно недееспособной), копию решения суда о признании матери ребенка безвестно отсутствующей или копию решения суда об объявлении матери ребенка умершей);

- 4) копию судебных решений об определении места жительства (места пребывания) ребенка

либо об установлении факта проживания (пребывания) ребенка с отцом в определенном жилом помещении, если место жительства (место пребывания) ребенка и (или) ребенка с отцом определено или установлено указанными судебными решениями;

5) справку органов опеки и попечительства по месту жительства об отсутствии фактов ограничения, лишения родительских прав одинокого отца, установления опеки или попечительства в отношении ребенка, а также передачи ребенка в семью на воспитание, в приемную семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, всех типов.

14. Граждане, указанные в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение документ органа регистрационного учета, подтверждающий совместное проживание ребенка с отцом.

15. Для присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области" граждане, претендующие на присвоение звания, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 2 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в государственные учреждения копию справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей установление ребенку инвалидности с детства, в случае наличия сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов.

*Информация об изменениях: Пункт 16 изменен с 1 января 2023 г. - Постановление Правительства Архангельской области от 14 ноября 2022 г. N 915-пп
См. предыдущую редакцию*

16. Для присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области" граждане, претендующие на присвоение звания, указанные в подпунктах 2-5 пункта 2 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в государственные учреждения справку о достижении возраста, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", выданную территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

III. Порядок и условия представления заявления и документов, подтверждающих право на присвоение звания "Ветеран труда Архангельской области"

17. Заявления и документы, указанные в пунктах 5-16 настоящего Порядка, представляются в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае представляются как подлинники, так и копии документов. Копии документов заверяются подписью ответственного лица и печатью государственного учреждения;

2) почтовым отправлением. В данном случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в порядке, предусмотренном гражданским законодательством, подлинники документов не направляются;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов - с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются штампом (печатью) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемой им организации;

4) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). В данном случае представляются сканированные документы и копии документов.

18. Поступившие заявление и документы регистрируются государственным учреждением в журнале учета документов, поступивших на присвоение звания "Ветеран труда Архангельской области", в день их поступления и подлежат постоянному хранению в государственном учреждении.

Форма указанного журнала утверждается распоряжением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее - министерство).

IV. Порядок принятия решения о присвоении звания "Ветеран труда Архангельской области"

19. При рассмотрении заявления и поступивших документов государственное учреждение:

1) проверяет наличие оснований для принятия решения о несоответствии документов, представленных гражданином, претендующим на присвоение звания "Ветеран труда Архангельской области", требованиям настоящего Порядка;

Информация об изменениях: *Подпункт 2 изменен с 1 января 2023 г. - Постановление Правительства Архангельской области от 14 ноября 2022 г. N 915-пп*
См. предыдущую редакцию

2) запрашивает в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения о достижении возраста, необходимого для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", если гражданин, претендующий на присвоение звания, указанный в подпунктах 2-5 пункта 2 настоящего Порядка, не представил по собственной инициативе документ, указанный в пункте 16 настоящего Порядка, на основании соглашения между министерством и территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования о межведомственном взаимодействии, а также сведения о факте установления ребенку инвалидности с детства, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, если гражданин, претендующий на присвоение звания, указанный в подпунктах 3 и 4 пункта 2 настоящего Порядка, не представил по собственной инициативе документ, указанный в пункте 15 настоящего Порядка.

Запросы, предусмотренные настоящим подпунктом, направляются в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи;

3) запрашивает в органах регистрационного учета документы, указанные в подпункте 1 пункта 6 и пункте 12 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном абзацем вторым подпункта 2 настоящего пункта, в случае, если гражданин, претендующий на присвоение звания, не представил их по собственной инициативе.

Информация об изменениях: *Пункт 20 изменен с 3 марта 2022 г. - Постановление Правительства Архангельской области от 25 февраля 2022 г. N 101-пп*
См. предыдущую редакцию

20. Государственное учреждение рассматривает поступившие заявление и документы и принимает решение:

1) о соответствии документов, представленных гражданином, претендующим на присвоение звания, требованиям настоящего Порядка;

2) о несоответствии документов, представленных гражданином, претендующим на присвоение звания, требованиям настоящего Порядка при наличии оснований, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

Государственное учреждение рассматривает поступившие заявления и документы:

не позднее 30 календарных дней со дня их поступления - в случае представления в государственное учреждение документов способом, указанным в подпунктах 1-3 пункта 17 настоящего Порядка;

в течение 15 календарных дней со дня их поступления - в случае представления в государственное учреждение документов способом, указанным в подпункте 4 пункта 17 настоящего Порядка.

Государственное учреждение не позднее пяти календарных дней со дня принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта, письменно уведомляет гражданина, претендующего на присвоение звания, о принятом решении с указанием оснований его принятия.

В случае если гражданин обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление направляется ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

В случае необходимости направления запросов в федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Архангельской области, в Архангельское областное Собрание депутатов, органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, иные организации срок, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, продлевается не более чем на 20 календарных дней.

Решение о продлении срока рассмотрения поступивших заявления и документов принимается руководителем государственного учреждения не позднее семи календарных дней со дня поступления заявления. При этом гражданину, претендующему на присвоение звания, направляется письменное уведомление о продлении срока рассмотрения поступивших заявления и документов с обоснованием причин продления срока рассмотрения таких заявления и документов.

21. Основаниями для принятия решения о несоответствии документов, представленных гражданином, претендующим на присвоение звания, требованиям настоящего Порядка являются:

1) неподтверждение представленными документами права гражданина на присвоение звания "Ветеран труда Архангельской области" в соответствии с областным законом;

2) непредставление гражданином отдельных документов, указанных в пунктах 5, 7, 9-11 и 13 настоящего Порядка, необходимых для принятия решения о присвоении звания "Ветеран труда Архангельской области";

3) несоблюдение требований к представленным документам, предусмотренных пунктами 5 и 17 настоящего Порядка.

22. Гражданин вправе после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для принятия решения о несоответствии документов, представленных лицом, претендующим на присвоение звания, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, вновь представить в государственное учреждение заявление и документы, предусмотренные пунктами 5-16 настоящего Порядка.

23. Государственное учреждение не позднее 15 календарных дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 20 настоящего Порядка, включает сведения о гражданине, претендующем на присвоение звания, в список лиц, претендующих на присвоение звания "Ветеран труда Архангельской области" (далее - список), и направляет его в министерство.

Форма списка утверждается распоряжением министерства.

24. Министерство не позднее пяти календарных дней со дня поступления списка осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора с приложением списка и не позднее 10 календарных дней со дня принятия распоряжения Губернатора направляет его копию в государственное учреждение.

25. Государственное учреждение не позднее пяти календарных дней со дня получения копии распоряжения Губернатора заполняет гражданину, которому присвоено звание "Ветеран труда Архангельской области", бланк удостоверения и направляет ему письменное уведомление о необходимости получения удостоверения:

1) в государственном учреждении - в случае, если документы, предусмотренные пунктами 5-16 настоящего Порядка, представлены способами, указанными в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 17 настоящего Порядка;

2) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях - в случае, если документы, предусмотренные пунктами 5-16 настоящего Порядка, представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 17 настоящего Порядка.

Информация об изменениях: Приложение изменено с 28 июля 2021 г. - Постановление Правительства Архангельской области от 20 июля 2021 г. N 364-пп
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 12 июня 2021 г.
См. предыдущую редакцию

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку присвоения звания
"Ветеран труда Архангельской области"

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

11 июня 2015 г., 18 июля 2017 г., 26 августа 2020 г., 20 июля 2021 г.

(форма)

Директору

(наименование государственного
учреждения социальной защиты
населения Архангельской области)
от _____

(фамилия, имя, отчество (при
наличии), место жительства
(пребывания), телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о присвоении звания "Ветеран труда Архангельской области"

Прошу присвоить мне звание "Ветеран труда Архангельской области".

К заявлению прилагаются:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Я _____

(согласен/не согласен)

на обработку персональных данных _____

(полное наименование государственного учреждения социальной защиты
населения Архангельской области)

(далее - оператор), расположенным по адресу: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,
проспект, улица, дом, корпус)

и государственным автономным учреждением Архангельской области
"Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг" (далее - оператор), расположенным
по адресу: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,
проспект, улица, дом, корпус)

указанных в настоящем заявлении и в представленных мною оператору
документах, в целях присвоения звания "Ветеран труда Архангельской
области" (далее - согласие) в соответствии с областным законом от 12
ноября 1997 года N 51-12-03 "О присвоении звания "Ветеран труда
Архангельской области".

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с
моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение, использование, передачу кругу лиц, которые
определены соглашениями и нормативными правовыми актами, принятыми в

целях присвоения звания "Ветеран труда Архангельской области", обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

(подпись заявителя)

"__" _____ 20__ г.

(расшифровка подписи заявителя)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

принял специалист _____

Регистрационный N _____ "___" _____ 20__ г.